



**Einwilligungserklärung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten,
Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern**
Förderschule mit Ausgleichsklassen „J.Korczak“ / Roßlauer Str. 13/ 06132 Halle
kontakt@sos-korczak.bildung-lsa.de

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
liebe Schülerinnen und Schüler,

zu verschiedenen Zwecken sollen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Dies geht nur, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt. Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre Einwilligung einholen.

Datum/ Sponfeldner- Böttcher, Schulleiter

(Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin/ des Schülers)

1) Verarbeitung personenbezogener Daten

An der Schule werden auf der Grundlage des Schulgesetzes § 84a Abs. 1 Satz 1 in der Fassung vom 09.08.2018 personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler erhoben, erstellt, verarbeitet und gespeichert. Diese sind z.B. Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort, Geschlecht, Telefonnummern, E-Mail Adressen, Daten zu den Erziehungsberechtigten, Noten, Leistungsberichte, Daten zur Schullaufbahn, Gutachten (auch Dritter, soweit eine Schweigepflichtsentbindung vorliegt, Gutachten werden nur in Papierform in den Schülerakten bzw. Handakten abgelegt), Staatsangehörigkeit, Förderschwerpunkte, Bescheide zum Beschulungsort, mögliche Einschränkungen bei Aktivitäten (Schule betreffend), Name der Krankenkasse, Fehltag, Bescheide und Protokolle von Klassenkonferenzen. Diese Daten werden auf folgenden Wegen bearbeitet. An der Schule werden diese Daten in den Schülerakten abgelegt. Diese Schülerakten sind den Lehrkräften, die in der Klasse unterrichten im Sekretariat zugänglich. Diese Akten verlassen die Räumlichkeiten der Schule nicht und werden im Sekretariat verschlossen aufbewahrt. Bei Schulwechsel oder Abgang von der Schule werden die Akten an die neue Einrichtung übergeben. Bei abgeschlossener Schullaufbahn werden die Akten gemäß der gesetzlichen Vorgaben (Art der Daten und Aufbewahrungsfristen) im Archiv abgelegt.

Des Weiteren werden personenbezogene Daten auch auf dem Computer im Sekretariat bzw. im Schulleitungsnetzwerk (geschlossenes Netzwerk) der Schule gespeichert und verarbeitet. So z.B. beim Druck der Zeugnisse, Erstellung von Klassenlisten und Bescheiden. Dafür ist ein personifizierter Zugang erforderlich. Eine Bearbeitung im Netzwerk findet nur durch den Schulleiter, stellvertretenden Schulleiter und Schulsekretär(in) statt. Ein Austausch der Daten mit anderen Stellen (z.B. Kultusministerium, Landesschulamt, Verwaltung der Landkreise bzw. Städte, Polizei) findet im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben (z.B. Amtshilfe) statt. Die Datenübertragung erfolgt verschlüsselt. Daten, die nicht oder nicht mehr für diese Zwecke gebraucht werden, werden gelöscht.

Die Lehrkräfte der Schule haben keine Arbeitsplätze für die Verarbeitung von Daten an der Schule. Um Daten der Schülerinnen und Schüler verarbeiten zu können (z.B. Erstellung von Lern- und Leistungsberichten, Zeugnissen), sind sie auf privat und dienstlich genutzte elektronische Medien (z.B. Computer, Laptop, Tablet) angewiesen. Diese Daten (insbesondere Namen, Geburtsdaten, Anschriften, Geburtsorte, Noten, Schullaufbahndaten) werden auf, beim Schulleiter angemeldeten, verschlüsselten und passwortgeschützten Datenträgern durch die Lehrkraft verarbeitet und gespeichert. Auch eine Übertragung durch Email, falls erforderlich, findet verschlüsselt statt.

2) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben- auch personenbezogen- einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schulfeste, Schülerfahrten und Schüleraustausche, (Sport-) Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte, Abschlussveranstaltungen oder der „Tag der offenen Tür“ in Betracht.

Hiermit willige ich/ willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: (Bitte ankreuzen!)

- Schülerzeitung der Schule/ Aushänge in der Schule
- Örtliche Tagespresse
- World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule <http://www.sos-korczak.bildung-lsa.de>
(Siehe hierzu den Hinweis unten!)
- Fotos
- Personenbezogene Daten

Die Rechteinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Fotos werden ohne Namen der Personen veröffentlicht.

3) Anfertigung von Videoaufzeichnungen

Hiermit willige ich/ willigen wir in die Anfertigung von Videoaufzeichnungen durch die Schule innerhalb des Unterrichtstages ein: (Bitte ankreuzen!)

- Videoaufzeichnungen im Unterricht für folgende Zwecke (z.B. Präsentationskompetenz, Vortragen einer Spielsequenz im Sprachunterricht; Analysezwecken bei Gruppenarbeit u.a. offenen Unterrichtsformen)
- Videoaufzeichnung im Schulbetrieb für folgende Zwecke (z.B. Festhalten von Höhepunkten während eines Schulfestes, einer Projektarbeit)
- Tonaufzeichnungen im Schulbetrieb für folgende Zwecke: (z.B. Analyseübung während des Kommunikations-, Bewerbungstrainings an der Schule)

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf eine Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für oben genannte Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten am Ende des Schuljahres gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss der Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres oder wenn der o.g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz zu.

Veröffentlichungen im Internet/ Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über sogenannte „Suchmaschinen“ aufgerufen werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des/ der Erziehungsberechtigten)

ab dem 14. Geburtstag Unterschrift der Schülerin/ des Schülers