

Antrag zum Nachschreiben

Der vereinarte Termin zum Nachschreiben von Klassenarbeiten/ Klausuren und Tests ist verbindlich. Die **grauen Felder** und der Kreis sind von der **Lehrkraft auszufüllen**.

!!! Das Nachschreiben ist NUR gegen Vorlage eines Ausweises mit Lichtbild möglich !!!

Name, Vorname	Klasse	Fach/ Lernfeld	Name der Fachlehrkraft
Nachschreibetermin ____ . ____ . 20 ____	Unterschrift Schüler/ Azubi	Thema	
Hilfsmittel	Arbeitszeit in Minuten	Beginn 14:45Uhr	Unterschrift der Fachlehrkraft

Hinweis an die Lehrkraft: Bitte heften Sie diesen Antrag an die Aufgabenstellung und legen Sie diese dann in eine Folienhülle.
Die Aufgabenstellung ist grundsätzlich in größe A4 einzulegen.



Antrag zum Nachschreiben

Der vereinarte Termin zum Nachschreiben von Klassenarbeiten/ Klausuren und Tests ist verbindlich. Die **grauen Felder** und der Kreis sind von der **Lehrkraft auszufüllen**.

!!! Das Nachschreiben ist NUR gegen Vorlage eines Ausweises mit Lichtbild möglich !!!

Name, Vorname	Klasse	Fach/ Lernfeld	Name der Fachlehrkraft
Nachschreibetermin ____ . ____ . 20 ____	Unterschrift Schüler/ Azubi	Thema	
Hilfsmittel	Arbeitszeit in Minuten	Beginn 14:45Uhr	Unterschrift der Fachlehrkraft

Hinweis an die Lehrkraft: Bitte heften Sie diesen Antrag an die Aufgabenstellung und legen Sie diese dann in eine Folienhülle.
Die Aufgabenstellung ist grundsätzlich in größe A4 einzulegen.



Antrag zum Nachschreiben

Der vereinarte Termin zum Nachschreiben von Klassenarbeiten/ Klausuren und Tests ist verbindlich. Die **grauen Felder** und der Kreis sind von der **Lehrkraft auszufüllen**.

!!! Das Nachschreiben ist NUR gegen Vorlage eines Ausweises mit Lichtbild möglich !!!

Name, Vorname	Klasse	Fach/ Lernfeld	Name der Fachlehrkraft
Nachschreibetermin ____ . ____ . 20 ____	Unterschrift Schüler/ Azubi	Thema	
Hilfsmittel	Arbeitszeit in Minuten	Beginn 14:45Uhr	Unterschrift der Fachlehrkraft

Hinweis an die Lehrkraft: Bitte heften Sie diesen Antrag an die Aufgabenstellung und legen Sie diese dann in eine Folienhülle.
Die Aufgabenstellung ist grundsätzlich in größe A4 einzulegen.



Antrag zum Nachschreiben

Der vereinarte Termin zum Nachschreiben von Klassenarbeiten/ Klausuren und Tests ist verbindlich. Die **grauen Felder** und der Kreis sind von der **Lehrkraft auszufüllen**.

!!! Das Nachschreiben ist NUR gegen Vorlage eines Ausweises mit Lichtbild möglich !!!

Name, Vorname	Klasse	Fach/ Lernfeld	Name der Fachlehrkraft
Nachschreibetermin ____ . ____ . 20 ____	Unterschrift Schüler/ Azubi	Thema	
Hilfsmittel	Arbeitszeit in Minuten	Beginn 14:45Uhr	Unterschrift der Fachlehrkraft

Hinweis an die Lehrkraft: Bitte heften Sie diesen Antrag an die Aufgabenstellung und legen Sie diese dann in eine Folienhülle.
Die Aufgabenstellung ist grundsätzlich in größe A4 einzulegen.

