

DASHBOARD ANPASSEN

Standard-Dashboard (für alle) anpassen:

1. Website Administration aufrufen
2. Reiter „Darstellung“ öffnen
3. Unter „Darstellung“ den Menüpunkt „Dashboard für alle anpassen“ öffnen
 - Änderungen vornehmen, die für alle sichtbar sein sollen
 - Auf „Dashboard für alle Nutzer/innen übernehmen“ klicken
4. Fertig